# RGPD – Mise en conformité et obligations

**CYBERSÉCURITÉ**

| | |
|---|---|
| **Objectifs** | Permettre aux participants de comprendre les principes du RGPD - Identifier les traitements de données à risques - Mettre en oeuvre une conformité efficace au sein de son organisation. Elle présente les obligations légales, les responsabilités des acteurs, et les outils pratiques pour documenter et piloter la protection des données personnelles. |
| **Participants** | Responsables juridiques - DPO internes ou externes - Chefs de projet RGPD - Responsables informatiques - Responsables qualité ou conformité - Chargés de traitement de données - Responsables métiers (marketing, RH, finance) - Consultants en transformation digitale |
| **Prérequis** | Connaissance des réglementations européennes - notions juridiques - gestion des données personnelles - gouvernance et traçabilité - sensibilisation à la protection des données -collaboration DPO. |
| **Moyens pédagogiques** | 1 poste par participant - 1 vidéo projecteur - Support de cours fourni à chaque participant - Ateliers individuels - Modalités d'évaluation : Ateliers (TP) pendant tout au long de la formation et évaluation des acquis tout au long de la formation. |
| **Méthodes pédagogiques** | Exposés interactifs et démonstrations – Travaux pratiques individuels et en groupe – Échanges d'expériences et de bonnes pratiques |
| **Type de formation** | Formation présentielle ou distancielle, selon les besoins et les contraintes des participants |
| **Tarif inter-entreprise** | 1550 € HT |
| **Durée** | 2 jour(s) - 14 heure(s) |

## Code : NCI_V1DLYENN

## Programme :

**Introduction**
Origine et objectifs du RGPD
Le RGPD en 10 grands principes
Impact du règlement sur les entreprises et collectivités

**Les grands principes du traitement des données**
Licéité, loyauté et transparence
Minimisation, limitation de conservation, exactitude
Obligation de sécurité et d'intégrité
Information et droits des personnes concernées

**Les acteurs de la protection des données**
Responsable de traitement, sous-traitant
Délégué à la protection des données (DPO)
Rôle des autorités de contrôle (CNIL)

**Obligations légales et documentation**
Registre des traitements
Information des personnes concernées
Consentement, base légale et intérêt légitime
Notification des violations de données
Politique de conservation et de sécurité

**DPIA (Analyse d'impact sur la vie privée)**
Quand faut-il réaliser une AIPD ?
Méthodologie recommandée
Étude de cas et utilisation de l'outil PIA

**Droit des personnes**
Droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement
Portabilité et limitation du traitement
Modalités de réponse et délais légaux

**Transferts de données hors UE**
Règles applicables et outils juridiques
Clauses types, BCR, dérogations
Cas pratiques : transfert vers une filiale ou un prestataire

**Mise en oeuvre d'un plan de conformité**
Étapes clés : audit, plan d'action, communication
Construction de la documentation de preuve (accountability)
Mise en place d'une gouvernance RGPD
Sensibilisation des équipes internes

**Cas pratiques & exercices**
Remplir un registre des traitements à partir d'un cas réel
Identifier les manquements à la conformité dans une organisation fictive
Rédiger une clause de consentement conforme
Réagir à une fuite de données : plan d'action

**Clôture**
Bilan des acquis
Bonnes pratiques à maintenir dans le temps
Références et ressources utiles (CNIL, guides, modèles)



WEDO 365 by NCI

Caen - Paris - Lyon - Rennes - Nantes - Le Havre - Nice - Montpellier - Lille - Toulon
Saint-Etienne - Toulouse - Montpellier - Bordeaux - Grenoble - Le Mans - Tours - Marseille
www.wedo365.fr - commercial@nci.fr - Tél : +33 (0)2 14 99 00 20