



Objectifs	Maîtriser les fonctionnalités de base de Microsoft Power Pages - Créer et modifier des pages web dynamiques et interactives - Intégrer des données et des visuels provenant de sources variées - Publier et partager des pages web avec des collaborateurs ou des clients
Participants	Toute personne souhaitant apprendre à utiliser Microsoft Power Pages pour créer des pages web professionnelles - Niveau débutant à intermédiaire
Prérequis	Avoir une connaissance de base de Microsoft 365 - Avoir un compte Microsoft 365 avec une licence Power Pages
Moyens pédagogiques	1 poste par participant - 1 Vidéo projecteur - Support de cours fourni à chaque participant - Ateliers Individuels - Modalités d'évaluation : Ateliers (TP) pendant tout le long de la formation et Evaluation des acquis tout au long de la formation.
Méthodes pédagogiques	Exposés interactifs et démonstrations - Ateliers individuels et en groupe - Échanges d'expériences et de bonnes pratiques
Type de formation	Formation présentielle ou distancielle, selon les besoins et les contraintes des participants
Tarif inter-entreprise	1400 € HT
Durée	2 jour(s) - 14 heure(s)
Modalités et délais d'accès	Formations accessibles sous 15 à 20 jours suite à votre demande. Un entretien initial doit être prévu avant votre entrée en formation.

Code : NCI_93CFB6D1**Mis à jour le : 25 mars 2026****Programme :****Introduction à Microsoft Power Pages**

Présentation de Microsoft Power Pages : origine, objectifs, fonctionnalités

Prise en main de l'interface : rubans, menus, onglets, barre d'état

Création d'une page web : choix du modèle, ajout de titre, de texte, d'images, de vidéos

Enregistrement et modification d'une page web : sauvegarde, ouverture, fermeture, annulation, rétablissement

Insertion d'éléments interactifs : boutons, formulaires, sondages, calendriers, cartes

Intégration de données et de visuels

Connexion à des sources de données : Excel, SharePoint, Power BI, SQL Server, etc.

Création de tableaux et de graphiques : choix du type, du style, des données, des options

Création de rapports et de tableaux de bord : choix du thème, de la disposition, des filtres, des segments

Publication et partage d'une page web : choix du mode, de la visibilité, des autorisations, des destinataires

Consultation et analyse des statistiques : nombre de vues, de clics, de commentaires, de partages