Microsoft certification MS-700, Prise en main avec la gestion de Microsoft Teams

CLOUD COMPUTING

Objectifs	Former les administrateurs Microsoft Teams à planifier, déployer, configurer et gérer les environnements Teams pour une collaboration efficace et sécurisée.
Participants	Professionnels IT, administrateurs Microsoft 365, responsables de la collaboration et de la communication d'entreprise.
Prérequis	Une connaissance approfondie des basics de l'expérience fonctionnelle avec les services Microsoft 365. Une connaissance approfondie des pratiques informatiques générales, notamment l'utilisation de PowerShell. Compréhension des principes de sécurité, de conformité et de gestion des identités.
Moyens pédagogiques	1 poste par participant - 1 Vidéo projecteur - Support de cours fourni à chaque participant - Ateliers Individuels - Modalités d'évaluation : Ateliers (TP) pendant tout le long de la formation et Evaluation des acquis tout au long de la formation.
Méthodes pédagogiques	Alternance de théorie et de pratique Démonstrations en environnement réel Ateliers pratiques Support de cours fourni Préparation à l'examen de certification
Type de formation	Formation présentielle ou distancielle, selon les besoins et les contraintes des participants
Tarif inter-entreprise	2950 € HT
Durée	4 jour(s) – 28 heure(s)

Code : NCI_3G9H0I1J2K

Programme :

Introduction à Microsoft Teams
Présentation de l'architecture de Teams
Intégration avec Microsoft 365
Vue d'ensemble des fonctionnalités de collaboration
Rôles et responsabilités de l'administrateur Teams

Planification et configuration d'un environnement Teams
Préparer l'environnement Microsoft 365 pour Teams
Configurer les paramètres d'organisation
Définir les stratégies de mise en œuvre
Gérer les mises à jour et les versions

Gestion des utilisateurs, des rôles et des licences
Attribution des licences Teams
Gestion des rôles d'administration
Création et gestion des stratégies d'accès
Configuration des paramètres utilisateur

Création et gestion des équipes et des canaux
Création manuelle et automatique des équipes
Utilisation des modèles d'équipe
Gestion des canaux standards, privés et partagés
Application des stratégies de nommage et de gouvernance
Gérer les expériences de chat et de collaboration
Gérer les paramètres des applications Teams

Gestion des réunions et des événements en direct
Configuration des paramètres de réunion
Définition des politiques de réunion et de messagerie
Intégration avec Outlook et Microsoft Stream
Organisation d'événements en direct

Gérer la communication dans Microsoft Teams
Gérer les événements en direct et les expériences de réunions
Gérer les numéros de téléphone
Gérer le système téléphonique pour les équipes Microsoft
Résoudre les problèmes audio, vidéo et client

WEDO 365 by NCI

Caen - Paris - Lyon - Rennes - Nantes - Le Havre - Nice - Montpellier - Lille - Toulon
Saint-Etienne - Toulouse - Montpellier - Bordeaux - Grenoble - Le Mans - Tours - Marseille
www.wedo365.fr - commercial@nci.fr - Tél : +33 (0)2 14 99 00 20